

प्रेषक,

विजय कुमार ढौंडियाल,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष,
सिंचाई विभाग, उत्तराखण्ड,
देहरादून।

सिंचाई अनुभाग

देहरादून : दिनांक 27 अप्रैल, 2012

विषय : वित्तीय वर्ष 2012-13 में अधिष्ठान हेतु अवचनबद्ध मदों में धनावंटन-आयोजनेत्तर।

महोदय,

उपरोक्त विषयक वित्त नियंत्रक, सिंचाई विभाग के पत्रांक 1385/मु0अ0वि0/वि0नि0/सी0-2डी0 अधि0, दिनांक 09.04.2012 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2012-13 में आयोजनेत्तर पक्ष के अधिष्ठान अन्तर्गत अवचनबद्ध मदों में संलग्नक-1 व संलग्न अलॉटमेंट आई0डी0 सं0 S1204200752, S1204200758 व S1204200761 में अंकित विवरणानुसार कुल धनराशि ₹ 117.50 लाख (₹ एक करोड़ सतरह लाख पचास हजार मात्र) की धनराशि वर्णित अनुदान/लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत निम्नलिखित शर्तों के अधीन व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. आहरण एवं व्यय मासिक आधार पर किस्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के अनुरूप ही किया जायेगा एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी और न अधिक व्ययभार सृजित किया जायेगा। यह भी सुनिश्चित किया जायेगा कि मजदूरी तथा व्यवसायिक सेवाओं के लिये भुगतान मदों के अन्तर्गत आउटसोर्सिंग से कार्मिकों की संख्या सम्बन्धित ईकाई में समकक्ष स्तर के स्वीकृत परन्तु रिक्त पदों की अधिकतम सीमा अन्तर्गत अथवा वित्त विभाग की पूर्व सहमति से स्वीकृत सीमा, इनमें से जो भी कम हो, के अन्तर्गत ही रहेगी।
2. उक्त स्वीकृति के अधीन आहरण एवं व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008 सुसंगत प्राविधानों, वित्तीय नियमों एवं मितव्ययता सम्बन्धी समस्त निर्देशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
3. स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन कदापि न किया जाये। प्राविधानों एवं नियमों का अनुपालन न करने तथा स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन करने पर सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।
4. स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष प्रतिमाह व्यय की सूचना निर्धारित प्रपत्रों पर वित्त विभाग, महालेखाकार एवं शासन को ससमय उपलब्ध करायी जाय।
5. किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5, भाग-1 (लेखानियम आय-व्यय सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
6. धनराशि का आहरण/व्यय आवश्यकतानुसार एवं मितव्ययता को ध्यान में रखकर किस्तों में किया जाय।
7. वित्त विभाग के शासनादेश सं0-193/XXVII(1)/2012, दि0-30.03.2012 के दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय और यथाआवश्यकता सूचनायें निर्धारित प्रपत्रों पर यथासमय शासन को उपलब्ध करा दी जाय।
8. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2012-13 में अनुदान संख्या-20 के लेखाशीर्षक 2700-मुख्य सिंचाई 00-आयोजनेत्तर 001-निदेशन तथा प्रशासन के अन्तर्गत संलग्नक-1 में वर्णित शीर्षकों की प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के शासनादेश सं0-193/XXVII(1)/2012, दि0-30.03.2012 में दिये गये निर्देशों के अनुसार जारी किये जा रहे हैं।

संलग्न : यथोक्त।

भवदीय,

(विजय कुमार ढौंडियाल)
अपर सचिव।

संख्या 106(1)/11-2011-03(05)/2012, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड।
2. निजी सचिव, सिंचाई मंत्री जी को मा0 मंत्री जी के संज्ञानार्थ।
3. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमाँऊ मण्डल, नैनीताल।
4. समस्त जिलाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. वित्त विभाग (वित्त अनुभाग-2), उत्तराखण्ड शासन।
6. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड 23 लक्ष्मी रोड़, देहरादून।
- ✓ 7. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. गार्ड फाईल।

संलग्न : यथोक्त।

आज्ञा से,
(एस0 एस0 टोलिया)
अनु सचिव।

शासनादेश संख्या 106(1)/11-2011-03(05)/2012, दिनांक 27 अप्रैल, 2012 का संलग्नक।

(धनराशि लाख ₹ में)

क्र. सं.	मद सं० व नाम	वित्तीय वर्ष 2012-13 के लेखानुदान में प्राविधान	अवमुक्त हेतु प्रस्तावित धनराशि
1	2	3	4
	2700-मुख्य सिंचाई		
	001-निर्देशन तथा प्रशासन		
	03-निर्देशन		
	04-यात्रा व्यय	3.83	3.00
	05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0.67	0.67
	08-कार्यालय व्यय	3.33	3.33
	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	1.13	1.00
	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0.50	0.35
	16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	0.07	0.07
	18-प्रकाशन	0.17	0.17
	19-विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	0.17	0.17
	22-अतिथि व्यय विषयक भत्ता आदि	0.13	0.13
	27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	8.00	5.00
	44-प्रशिक्षण व्यय	1.67	1.67
	45-अवकाश यात्रा व्यय	0.33	0.33
	46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर क्रय	0.50	0.50
	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी क्रय	1.00	0.75
	योग - 03	21.50	17.14
	04-द्वार्यकारी अधिष्ठान		
	04-यात्रा व्यय	36.67	30.00
	05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	4.00	4.00
	08-कार्यालय व्यय	30.00	30.00
	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	6.67	5.00
	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	2.17	1.50
	16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	3.33	3.33
	18-प्रकाशन	0.10	0.10
	27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	30.00	20.00
	44-प्रशिक्षण व्यय	2.17	2.17
	45-अवकाश यात्रा व्यय	1.67	1.67
	46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर क्रय	0.83	0.50
	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी क्रय	1.50	1.20
	योग - 04	119.11	99.47
	08-सिंचाई सलाहकार समिति का अधिष्ठान		
	04-यात्रा व्यय	0.20	0.15
	06-अन्य भत्ते	0.33	0.33
	08-कार्यालय व्यय	0.50	0.25
	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	0.13	0.07
	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0.08	0.05
	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी क्रय	0.07	0.04
	योग - 08	1.31	0.89
	कुल योग (03 + 04 + 08)	141.92	117.50

(₹ एक करोड़ सतरह लाख पचास हजार मात्र)

(एस० एस० टोलिया)
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 2012/2013

Secretary, Irrigation (S025)

दस्तावेज संख्या - 106/II-2012-03(05)/2012

अलोटमेंट आई डी - S1204200752

नुदान संख्या - 020

आवंटन पत्र दिनांक - 26-Apr-2012

खा शीर्षक - 2700 - मुख्य सिंचाई
001 - निदेशन तथा प्रशासन
00 - निदेशन

00 -

03 - निदेशन

HOD Name - Chief Engineer Irrigation (4801)

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
04 - यात्रा व्यय	0	300000	300000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	67000	67000
08 - कार्यालय व्यय	0	333000	333000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	0	100000	100000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	35000	35000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	7000	7000
18 - प्रकाशन	0	17000	17000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विख्या	0	17000	17000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	0	13000	13000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	0	500000	500000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	167000	167000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	33000	33000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर	0	50000	50000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्ध	0	75000	75000
	0	1714000	1714000

RUPEES SEVENTEEN LAKHS FOURTEEN THOUSAND ONLY

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Irrigation (S025)

न पत्र संख्या - 106/II-2012-03(05)/2012

नुदान संख्या - 020

अलोटमेंट आई डी - S1204200758

आवंटन पत्र दिनांक - 26-Apr-2012

लेखा शीर्षक - 2700 - मुख्य सिंचाई
001 - निदेशन तथा प्रशासन
00 - कार्यकारी अधिष्ठान

00 -

04 - कार्यकारी अधिष्ठान

HOD Name - Chief Engineer Irrigation (4801)

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
04 - यात्रा व्यय	0	3000000	3000000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	400000	400000
08 - कार्यालय व्यय	0	3000000	3000000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	0	500000	500000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	150000	150000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	333000	333000
18 - प्रकाशन	0	10000	10000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	0	2000000	2000000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	217000	217000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	167000	167000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	0	50000	50000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्ध	0	120000	120000
	0	9947000	9947000

RUPEES NINETY-NINE LAKHS FORTY-SEVEN THOUSAND ONLY

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Irrigation (S025)

आवंटन पत्र संख्या - 106/11-2012-03 (052)/2012

अनुदान संख्या - 020

अलोटमेंट आई डी - S1204200761

आवंटन पत्र दिनांक - 26-Apr-2012

लेखा शीर्षक - 2700 - मुख्य सिंचाई

00 -

001 - निदेशन तथा प्रशासन

00 - सिंचाई सलाहकार समिति का

08 - सिंचाई सलाहकार समिति का

HOD Name - Chief Engineer Irrigation (4801)

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
04 - यात्रा व्यय	0	15000	15000
06 - अन्य भत्ते	0	33000	33000
08 - कार्यालय व्यय	0	25000	25000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	0	7000	7000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	5000	5000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/वित्तसम्बन्ध	0	4000	4000
	0	89000	89000

RUPEES EIGHTY-NINE THOUSAND ONLY